

 9 chemin du Jubin 69570 Dardilly	Client : Tous		
<b>Damaris RM</b> <b>Import des demandes d'archives</b>		Page 1 / 2	

Version	Author : modifications	Date
1.00	AA: Document Creation	06/07/2017
1.10	JDR : Traduction en français	07/07/2017
2.00	AA : Mise à jour du format de ligne attendu	27/11/2019

## 1 – Introduction

Ce document décrit le format standard du fichier CSV d'import des demandes de sortie dans Damaris RM.

## 2 – Principe de constitution du fichier

Un fichier d'import des demandes est composé de différents types d'enregistrements, chaque enregistrement étant composé de plusieurs champs. Parmi ces champs, certains sont obligatoires.

La codification du fichier doit être ANSI.

## 3 – Format des types d'enregistrements

Légende applicable aux tableaux ci-dessous :

- Statut
  - M: Obligatoire. Ce champ ne peut pas être vide
  - O: Optionnel. Une valeur peut être renseignée, mais le champ peut être vide
- Type
  - N: Numérique
  - AN: Alphanumérique
  - D: Date
    - Format: JJ-MM-AAAA (JJ=Jour, MM=Mois, AAAA=Année)

### 3.1 – Enregistrement de type Header (0)

Nom	Statut	Type	Longueur	Commentaire
Type d'enregistrement	M	N	1	'0' Toujours zéro
Source du CSV	M	AN		Vous pouvez indiquer la source du CSV
Destination du CSV	M	AN	10	Toujours "DMRDEMANDE"
Date d'export	M	D	10	YYYYMMDD
Nombre total de demandes	M	N		Indique le nombre de lignes dans le fichier après celle-ci
Nom d'utilisateur	M	AN		Nom de l'utilisateur
Code Utilisateur	M	AN		Code de l'utilisateur
Adresse email de l'utilisateur	O	AN		Adresse email de l'utilisateur
Commentaires	O	AN		Commentaire global sur le lot

### 3.2 – Enregistrement de type Request (5)

Nom	Statut	Type	Longueur	Commentaire
Type d'enregistrement	M	N	1	5
Nom d'utilisateur	M	AN		Demandeur

**Damaris RM**  
**Import des demandes d'archives**

Nom du service	M	AN		Service du demandeur
<b>Destination</b>	<b>O</b>	<b>AN</b>	<b>32</b>	<b>Indique la personne à qui l'article a été livré</b>
Code Boîte	O	AN		
Code Article	O	AN		Si ce champ est vide, la boîte complète est demandée
Type de demande	M	N	1	0 = scan , 1 = copie , 2 = original , 3 = sort final
Date de demande	O	D	10	dd-mm-yyyy Si ce champ est vide, la date du jour sera utilisée
Date de sortie	O	D	10	dd-mm-yyyy Si ce champ est vide, la date du jour sera utilisée
Date de retour	O	D	10	dd-mm-yyyy Si ce champ est vide, la date du jour + 3 mois sera utilisée
<b>Commentaires</b>	<b>O</b>	<b>AN</b>	<b>255</b>	<b>Commentaires sur la demande unitaire</b>
Etat de la demande	M	N	1	Valeur numérique de 0 à 6 0 = clôture, 1 = à traiter, 2 = en attente, 3 = à valider, 4 = à sortir, 5 = sorti, 6 = à ranger